



Město Bystré

nám. Na podkově 2, 569 92 Bystré

Město Bystré
vyhlašuje výběrové řízení na pozici:

Pracovník/pracovnice Informačního centra

Platová třída: 8 (v souladu s nařízením vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů)

Pracovní poměr: po dobu zástupu za mateřskou a rodičovskou dovolenou

Pracovní náplň:

- pokladna města
- aktivní komunikace s návštěvníky, zprostředkování informací a služeb
- příprava podkladů pro propagaci a tiskových materiálů
- administrativa spojená s vedením IC
- zajištění kulturních akcí města, aktivní účast na projektu „Kultura evropského venkova“
- prodej vstupenek, zájezdů, služeb a zboží

Požadavky na vzdělání uchazeče:

Minimálně středoškolské vzdělání ukončené maturitou, případně vyšší odborné, vysokoškolské zaměřené na humanitní obory, cizí jazyky, cestovní ruch, ekonomii

Další požadavky:

- aktivní znalost AJ slovem i písmem, další znalost cizího jazyka výhodou
- orientace v turistickém a cestovním ruchu
- znalost historie, kultury, památek města a okolního regionu
- komunikační dovednosti a schopnosti
- velmi dobrá znalost práce na PC (MS Word, Excel, grafika)
- řidičský průkaz skupiny B výhodou

Přílohy přihlášky:

- strukturovaný životopis
- kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- výpis z rejstříku trestů ne starší 1 měsíc (možné doložit dodatečně)

Přihlášku včetně výše uvedených příloh zašlete na adresu: Město Bystré, nám. Na Podkově 2, 569 92 Bystré, případně e-mailem na adresu starosta@bystre.cz nejpozději do 18. 9., pohovory s uchazeči se uskuteční 20. 9.

Předpokládaný termín nástupu ideálně 1. 11. 2023, nebo dle dohody, nejpozději 1. 12. 2023.

Bližší informace je možné získat na tel.: 777 919 461

Telefon/fax
461 741 241

Bankovní spojení
ČS a. s. Svitavy

IČO
276529

e-mail
sekretariat@bystre.cz

www
www.bystre.cz

1283412359/0800